



MANUAL DE ESTUDIANTE PARA EL CAMPUS VIRTUAL NICOLAITA

CAMPUS VIRTUAL
NICOLAITA

CICLO ESCOLAR
2024 - 2025



ÍNDICE

Ingreso a la plataforma

Recupera tu contraseña

Como subir una tarea

Como revisar calificaciones

Como enviar un mensaje

Índice de videos ilustrativos

Créditos de elaboración

INGRESO A LA PLATAFORMA

1. Ingresa en el buscador la dirección:
campusvirtual.umich.mx



2. Da click en la leyenda iniciar sesión (ingresar), que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla

Iniciar sesión (ingresar)

3. Ingresa el usuario y contraseña que te fue compartido.

**CAMPUS VIRTUAL
NICOLAITA**



Iniciar sesión (ingresar)

[¿Ha extraviado la contraseña?](#)

Español - México (es_mx) ▾

[Aviso sobre cookies](#)

RECUPERA TU CONTRASEÑA

1. Da click en la leyenda: ¿Has extraviado la contraseña?, la cual se encuentra en la parte inferior del inicio

CAMPUS VIRTUAL
NICOLAITA



Iniciar sesión (ingresar)

[¿Ha extraviado la contraseña?](#)

Español - México (es_mx) ▾

Aviso sobre cookies

2. Utiliza el método de recuperación por medio de usuario o correo electrónico y da click en buscar

Para reajustar su contraseña, envíe su nombre de usuario o su dirección de correo electrónico. Si podemos encontrarlo en la base de datos, le enviaremos un email con instrucciones para poder acceder de nuevo.

Buscar por nombre de usuario

Usuario

Buscar

Buscar por dirección email

Dirección
Email

Buscar

RECUPERA TU CONTRASEÑA

3. Sigue los pasos que se enviaron a tu correo electrónico registrado (el enlace de recuperación es válido solamente 30 minutos después de que se solicito)
4. Ingresa una nueva contraseña que contenga, mayúsculas, minúsculas y caracteres especiales

Por favor escriba debajo su nueva contraseña, después guarde los cambios.

Configurar contraseña

Usuario	nataliavic
Nueva contraseña	<input type="password" value="....."/>
Nueva contraseña (de nuevo)	<input type="password" value="....."/>

 Requerido

5. Da click en el icono de guardar cambios.

Guardar cambios

COMO SUBIR UNA TAREA

1. Ubica el apartado donde se encuentra la tarea, en la información podrás ver cuando abrió y cuál es la fecha limite para subirla. Da click en la tarea.



Seguimiento de Tarea

Abrió: lunes, 10 de junio de 2024, 00:00 **Cierre:** lunes, 17 de junio de 2024, 00:00

2. Da click en el botón de añadir envío.



Seguimiento de Tarea

Abrió: lunes, 10 de junio de 2024, 00:00

Cierre: lunes, 17 de junio de 2024, 00:00

Sube el documento que descargaste previamente y donde agregaste tu reflexión.

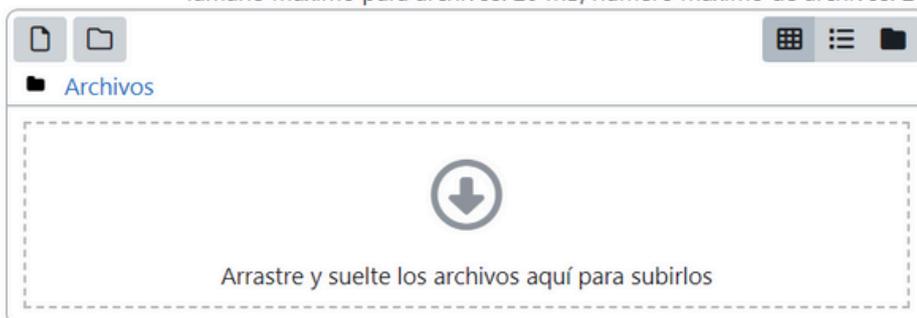
Añadir envío

3. Arrastra o suelta el archivo que desees enviar.

▼ Añadir envío

Envíos de archivo

Tamaño máximo para archivos: 20 MB, número máximo de archivos: 20



COMO SUBIR UNA TAREA

4. Da click en el ícono subir este archivo

Subir este archivo

5. Da click en el ícono guardar cambios

Guardar cambios

COMO REVISAR CALIFICACIONES

1. Dirígete a la página principal del curso que te encuentras tomando y da click en calificaciones.

CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES

Curso Participantes Calificaciones Competencias

2. Al ingresar podrás ver las calificaciones de las actividades realizadas en la plataforma

Reporte de usuario ▾

NV |

Elemento de calificación	Ponderación calculada	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Contribución al total del curso
--------------------------	-----------------------	--------------	-------	------------	-------------------	---------------------------------

▾ CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES

COMO ENVIAR UN MENSAJE

1. Dirígete a la página principal del curso que te encuentras tomando y da click en participantes

CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES

[Curso](#) [Participantes](#) [Calificaciones](#) [Competencias](#)

2. Busca y selecciona al usuario con el que desees ponerte en contacto.



3. Da click en mensaje

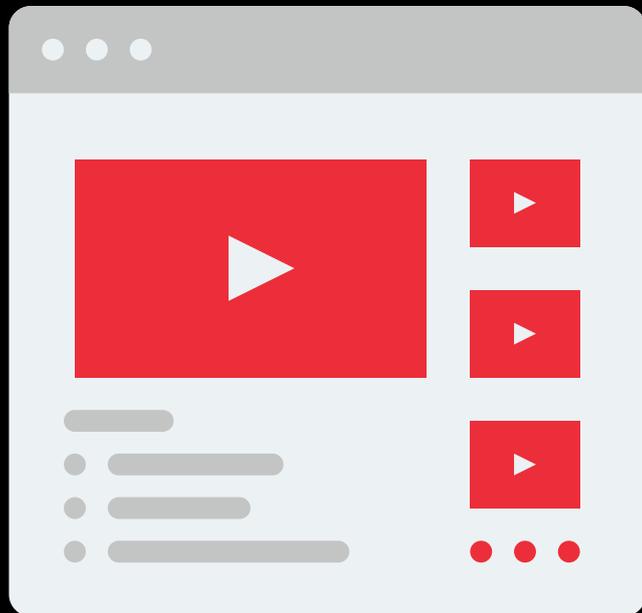
 Mensaje

4. Escribe tu mensaje y envíalo.

Escribir un mensaje...



ÍNDICE DE VIDEOS ILUSTRATIVOS EN CANAL DE YOUTUBE



1. Como realizar el cambio de contraseña.
2. Como subir una tarea
3. Como enviar un mensaje

CRÉDITOS DE ELABORACIÓN



Dirección de
**Transformación
Digital**

Dra. Yolanda Montejano Hernández/ Dirección de Transformación Digital

L.C.C. Natalia Victoria Valdez Calderón / Diseño y Montaje / Vídeo

L.C.C. Dulce Mariana Victoriana Muñoz López/ Vídeos
