



MANUAL DE PROFESOR PARA EL CAMPUS VIRTUAL NICOLAITA

CAMPUS VIRTUAL
NICOLAITA



Dirección de
Transformación
Digital

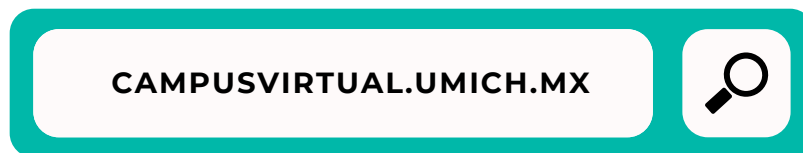


Tabla de Contenidos

| | |
|--------------------------------------|----|
| Ingreso a la Plataforma _____ | 3 |
| Recupera tu Contraseña _____ | 4 |
| Edita tu Perfil _____ | 6 |
| Cambiar Rol Profesor/Estudiante ____ | 9 |
| Expandir y Colapsar Curso _____ | 11 |
| Navegación Rápida del Curso _____ | 12 |
| Asigna Calificación _____ | 12 |
| Revisa Calificaciones _____ | 17 |
| Enviar un Mensaje al Alumno _____ | 18 |
| Videotutoriales _____ | 19 |
| Créditos de Elaboración _____ | 20 |

Ingreso a la Plataforma

1) Ingresa en el buscador la dirección: campusvirtual.umich.mx



2) Da click en la leyenda iniciar sesión (ingresar), que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla

Iniciar sesión (ingresar)

3) Ingresa el usuario y contraseña que te fue compartido.

CAMPUS VIRTUAL
NICOLAITA



Iniciar sesión (ingresar)

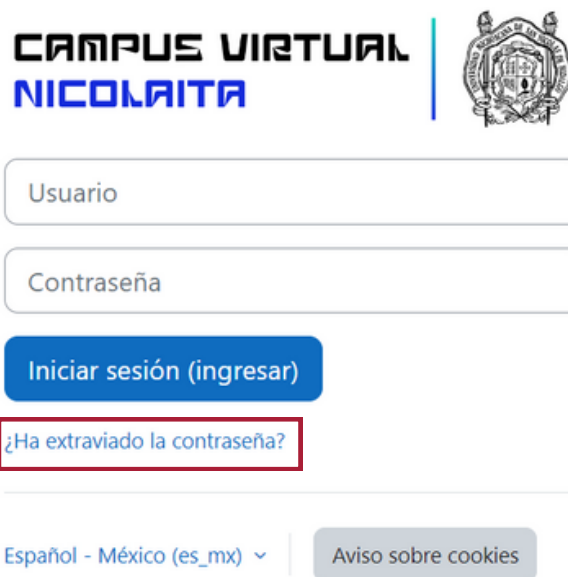
[¿Ha extraviado la contraseña?](#)

Español - México (es_mx) ▾

[Aviso sobre cookies](#)

Recupera tu Contraseña

1) Da click en la leyenda: ¿Has extraviado la contraseña?, la cual se encuentra en la parte inferior del inicio



CAMPUS VIRTUAL
NICOLAITA

Usuario

Contraseña

Iniciar sesión (ingresar)

¿Ha extraviado la contraseña?

Español - México (es_mx) ▾

Aviso sobre cookies

2) Utiliza el método de recuperación por medio de usuario o correo electrónico y da click en buscar

Para reajustar su contraseña, envíe su nombre de usuario o su dirección de correo electrónico. Si podemos encontrarlo en la base de datos, le enviaremos un email con instrucciones para poder acceder de nuevo.

Buscar por nombre de usuario

Usuario

Buscar

Buscar por dirección email

Dirección Email

Buscar

Recupera tu Contraseña


3) Sigue los pasos que se enviaron a tu correo electrónico registrado (el enlace de recuperación es válido solamente 30 minutos después de que se solicito)


4) Ingresa una nueva contraseña que contenga, mayúsculas, minúsculas y caracteres especiales

Por favor escriba debajo su nueva contraseña, después guarde los cambios.

Configurar contraseña


Usuario nataliavic

Nueva contraseña 

Nueva contraseña (de nuevo) 

Guardar cambios

Cancelar

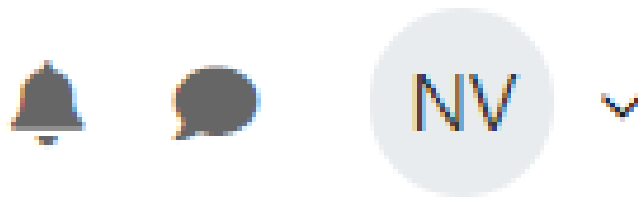
 Requerido

5) Da click en el icono de guardar cambios.

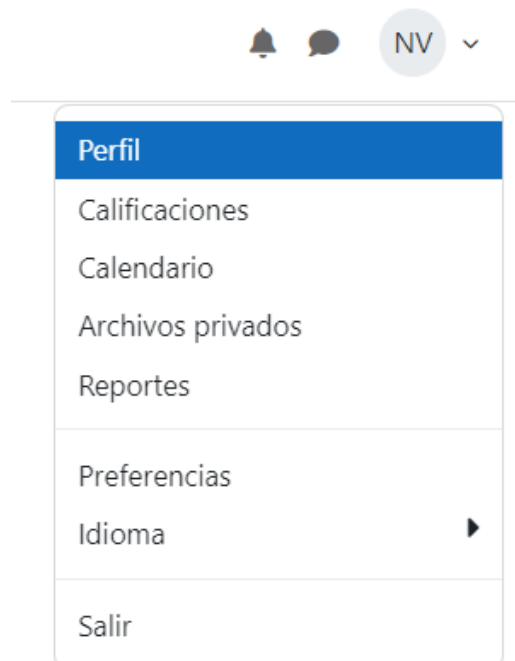
Guardar cambios

Edita tu Perfil

1) Da click en el ícono con tus iniciales que se encuentra en la parte superior derecha del Campus Virtual Nicolaita.



2) Se desplegará un menú, da click en Perfil



Edita tu Perfil

3) Al ingresar, te redireccionará a otra página, donde te aparecerán: detalles de usuario, misceláneos, reportes, políticas de privacidad, reporte de ingresos y detalles de los cursos en los que te encuentras activo.

4) Da click en la leyenda: "Editar Perfil".

Detalles de usuario

[Editar perfil](#)

Dirección Email
natalia.valdez.dtd.umsnh@gmail.com (Visible para otros participantes del curso)

País
México

Ciudad
Morelia

Zona horaria
America/Mexico_City

Edita tu Perfil

5) Una vez ingreses podrás editar tu información general, la imagen del usuario, nombres adicionales, formas extraordinarias de contacto, cumpleaños.

Para que los cambios que realices se guarden de manera exitosa, es indispensable dar click en el recuadro de “Actualizar información personal”.

Preferencias / Editar perfil



Natalia Victoria Valdez Calderón  Mensaje

Natalia Victoria Valdez Calderón

[Expandir todo](#)

> **General**

> **Imagen del usuario**

> **Nombres adicionales**

> **Intereses**

> **Opcional**

> **Otros campos**

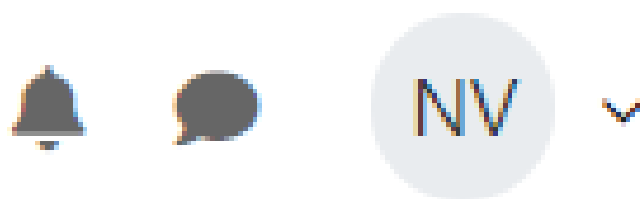
Actualizar información personal

Cancelar

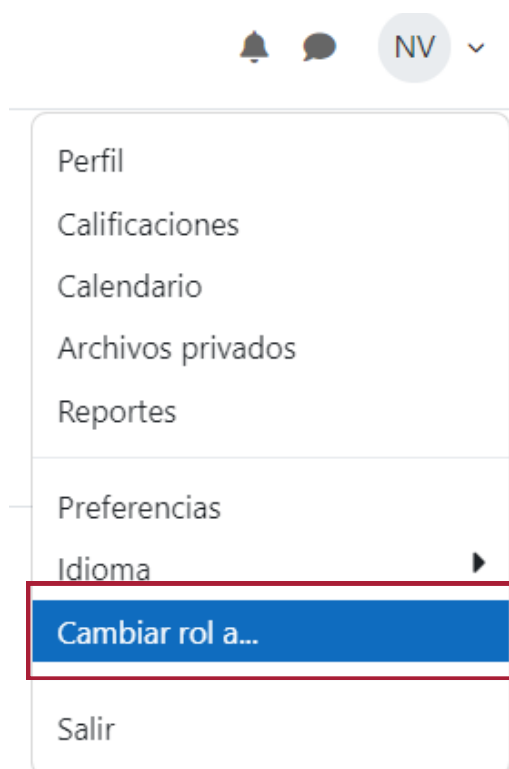
Cambiar Rol Profesor/Estudiante

Realizar esta acción te permitirá visualizar como es que los estudiantes están viendo el montaje de tu curso.

1) Da click en el ícono con tus iniciales o foto de perfil, que se encuentra en la parte superior derecha del Campus Virtual Nicolaita.



2) Da click en la leyenda: "Cambiar rol a..."



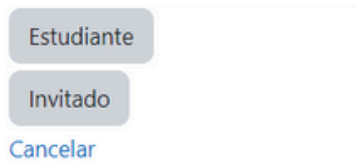
Cambiar Rol Profesor/Estudiante

3) Selecciona la opción de estudiante o invitado, según la opción de visualización deseada.

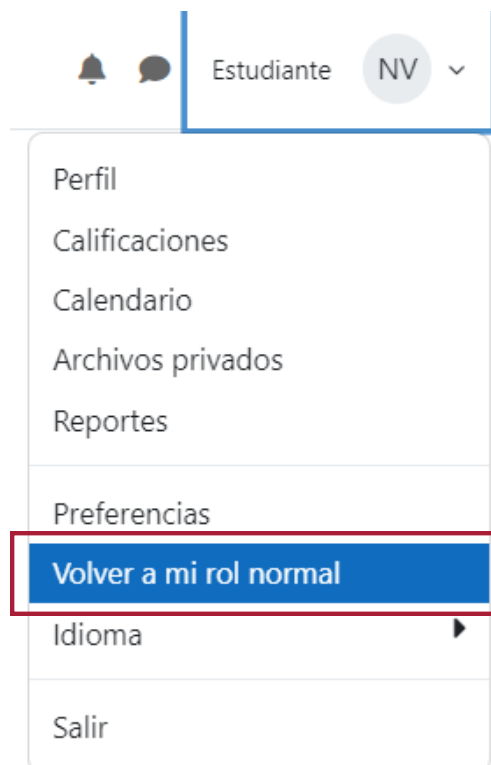
Cambiar rol a...

Elegir un rol para darse una idea de cómo verá el curso alguien con dicho rol.

Por favor tenga en cuenta que esta vista podría no ser perfecta ([Vea los detalles y alternativas](#)).



4) Para volver a tu vista normal debes de dar click, nuevamente en el ícono con tus iniciales o foto de perfil y seleccionar la leyenda: “Volver a mi rol normal”.



Expandir y colapsar curso

1) Selecciona el curso e ingresa.

CAMPUS VIRTUAL NICOLAITA Inicio Tablero Mis cursos

¡Hola,

Vista general del curso

Todos Buscar Ordenar por nombre de curso Tarjeta

Coordinación de Derecho En Línea
Coordinación Derecho en Línea
24/25 SS

Manual De Uso de Campus Virtual Nicolaita para Docentes de la Modalidad En Línea
Curso Docentes Modalidad en Línea
Educación Continua
69% completado

Facultad de Derecho y Ciencias Sociales - UNJMV
Curso de Inducción 2024 - 2025
CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO ...
Educación Continua

2) Haz click en la leyenda “Expandir todo” o “Colapsar todo”, que se encuentra a un costado del apartado titulado “General”. Esta acción permitirá se desplieguen todos los contenidos del curso o que este mismo se haga pequeño y puedas seleccionar un apartado en específico.

Inicio Tablero Mis cursos

CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES

Curso Participantes Calificaciones Reportes Insignias Más

> **General**

Expandir todo

> **Introducción**

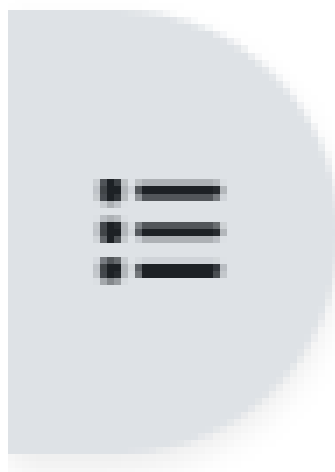
Navegación rápida del curso

1) Necesitas estar dentro del curso que desees visualizar.



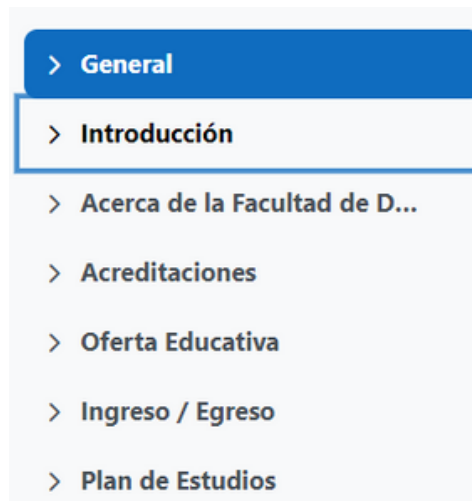
The screenshot shows the interface of a virtual campus. At the top left, it says 'CAMPUS VIRTUAL NICOLAITA' with a logo. To the right, there are navigation links: 'Inicio', 'Tablero', and 'Mis cursos'. On the far right, there are notification icons and a user profile labeled 'Profesor sin permiso de edición'. The main content area is titled 'CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES'. Below the title, there are tabs for 'Curso', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Reportes', 'Insignias', and 'Más'. A list of course sections is displayed on the left, each with a right-pointing chevron and a title: 'General', 'Introducción', 'Acerca de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UMSNH', 'Acreditaciones', 'Oferta Educativa', 'Ingreso / Egreso', and 'Plan de Estudios'. A blue circular icon with a white play symbol is located on the right side of the page.

2) Del lado izquierdo de la pantalla, ubica el siguiente ícono, que se encuentra del lado izquierdo de tu pantalla (al hacer click, deberá desplegarse el índice del curso).



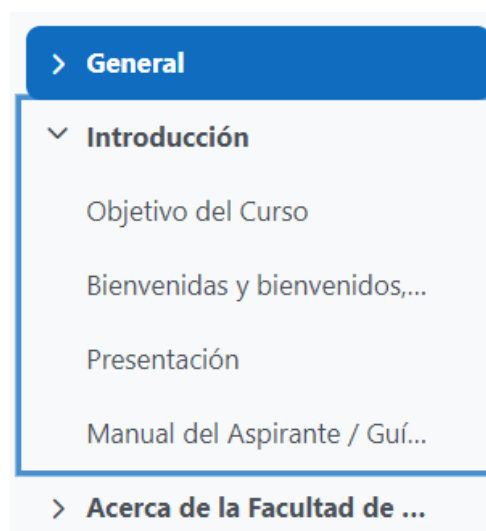
Navegación rápida del curso

3) Las letras que se encuentran en negritas son los títulos de los temas. Para desplegar los subtema/contenido/ actividad, es necesario hacer click en las flechas que se encuentran a un costado del curso.




4) Al hacer click en el subtema/contenido/actividad, te llevará rápidamente a la sección seleccionada.

Nota: Es importante que para que estas acciones funcionen, el curso deba de estar expandido.



Asigna Calificación

1) Selecciona e ingresa en la tarea a evaluar.

 **TAREA 1**
Abrió: lunes, 2 de septiembre de 2024, 00:00 **Cierre:** lunes, 9 de septiembre de 2024, 00:00

2) Da click en el recuadro: “Ver todos los envíos”.

PROPEDÉUTICO DERECHO / TAREA 1

 **TAREA 1**

Tarea Más ▾

Abrió: lunes, 2 de septiembre de 2024, 00:00
Cierre: lunes, 9 de septiembre de 2024, 00:00

Ver todos los envíos Calificación

3) Al ingresar podrás realizar búsqueda específica de alumnos, visualizar el estatus de entrega, los archivos enviados, etc.

Envíos

Acción de calificar

Nombre A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

| Seleccionar | Imagen del usuario | Nombre / Apellido(s) | Dirección Email | Estatus | Calificación | Editar | Última modificación (entrega) | Envíos de archivo | Comentarios al envío | Última modificación (calificación) | Comentarios de retroalimentación | Anotación PDF | Calificación final |
|--------------------------|---|----------------------|----------------------------|-------------|---------------------------|----------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> |  | Yolanda Montejano | yolanda.montejano@umich.mx | Sin entrega | Calificación | Editar ▾ | - | - | Comentarios (0) | - | - | - | - |
| <input type="checkbox"/> |  | MARIANA MUÑOZ | dulce.munoz@umich.mx | Sin entrega | Calificación | Editar ▾ | - | - | - | - | - | - | - |

Asigna Calificación

4) Para asignar una calificación y leer el archivo que el estudiante envió (sin necesidad de descarga), da click en el recuadro azul con la leyenda: "Calificación".

Envíos

Acción de calificar

Nombre A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

| Seleccionar | Imagen del usuario | Nombre / Apellido(s) | Dirección Email | Estatus | Calificación | Editar | Última modificación (entrega) | Envíos de archivo | Comentarios al envío | Última modificación (calificación) | Comentarios de retroalimentación | Anotación PDF | Calificación final |
|--------------------------|--------------------|----------------------|----------------------------|-------------|--------------|--------|-------------------------------|-------------------|----------------------|------------------------------------|----------------------------------|---------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | | Yolanda Montejano | yolanda.montejano@umich.mx | Sin entrega | Calificación | Editar | - | - | Comentarios (0) | - | - | - | - |
| <input type="checkbox"/> | | MARIANA MUÑOZ | dulce.munoz@umich.mx | Sin entrega | Calificación | Editar | - | - | - | - | - | - | - |

5) La acción anterior te abrirá el archivo a revisar. Del lado derecho de tu pantalla, aparecerá el recuadro "Calificación" ahí deberás ingresar una calificación sobre 10 a la entrega.

Curso: CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS S...
Tarea: TAREA 1
Ver todos los envíos

Yolanda Montejano
yolanda.montejano@umich.mx
Fecha de entrega: 9 de septiembre de 2024, 00:00

1 de 8 Reinciar preferencias de tabla

Entrega
Sin intento
No calificado
6 días 9 horas restante(s)
Los estudiantes pueden editar este envío
Comentarios (0)

Calificación
Calificación sobre 10

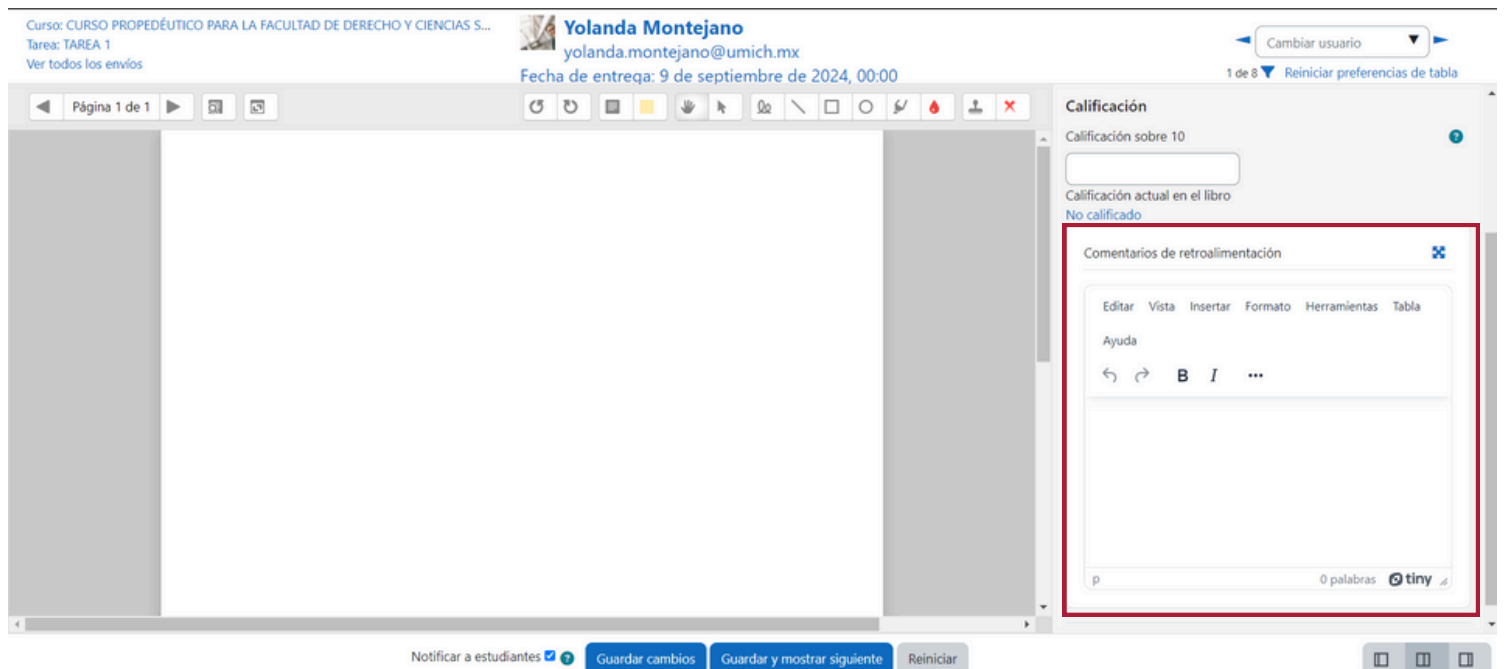
Comentarios de retroalimentación

Editar Vista Insertar Formato Herramientas Tabla
Ayuda
← → B I ... 15

Notificar a estudiantes Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Asigna Calificación

6) Para proporcionar comentarios de retroalimentación a la Tarea, es necesario bajar el cursor un poco del lado derecho de tu pantalla y podrás ingresar los comentarios que desees hacerle al estudiante.



Curso: CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS S...
Tarea: TAREA 1
Ver todos los envíos

Yolanda Montejano
yolanda.montejano@umich.mx
Fecha de entrega: 9 de septiembre de 2024, 00:00

Cambiar usuario
1 de 8 Reinciar preferencias de tabla

Página 1 de 1

Calificación

Calificación sobre 10

Calificación actual en el libro
No calificado

Comentarios de retroalimentación

Editar Vista Insertar Formato Herramientas Tabla

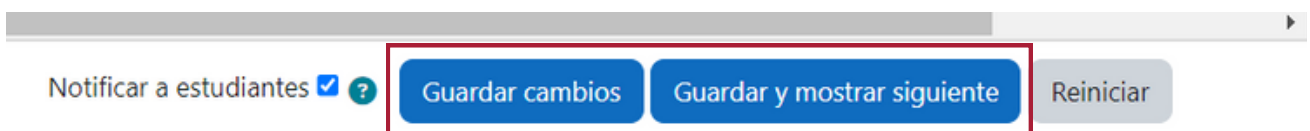
Ayuda

← → B I ...

0 palabras tiny

Notificar a estudiantes Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

7) Para guardar los cambios puedes dar click en “Guardar cambios” y “Guardar y mostrar siguiente” lo que te permitirá seguir calificando tareas de otros estudiantes.



Notificar a estudiantes ?

Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Revisión de Calificaciones

1) Dirígete a la página principal del curso que te encuentras dando y da click en la leyenda de: "Calificaciones."

CURSO PROPEDÉUTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES

Curso Participantes **Calificaciones** Competencias

2) Al ingresar podrás ver el reporte de las calificaciones de las actividades programadas en la plataforma

| | | G1: Diseño curricular camino de actualización compartido_NR | |
|----------------------------|---------------------|---|-------------------------------------|
| Nombre / Apellido(s) ▲ ... | Dirección Email ... | ☑ Actividad básica Cuestionario ... | ☑ Actividad básica Cuestionario ... |
| DA Dr. | | - ... | - ... |
| MA M.C. | | ✓ 10.00 ... | ✓ 7.67 ... |
| DA Dra. | | ✓ 10.00 ... | ✓ 10.00 ... |

Enviar un Mensaje al Alumno

1) Dirígete a la página principal del curso que te encuentras dando y da click en participantes

CURSO PROPEDEÚTICO PARA LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES

[Curso](#) [Participantes](#) [Calificaciones](#) [Competencias](#)



2) Busca y selecciona al usuario con el que deseas ponerte en contacto.

 **DULCE MUÑOS**  Mensaje  Añadir a contactos

Da click en mensaje

 Mensaje

3) Escribe tu mensaje y envíalo.

Videotutoriales

Al dar click sobre el título del videotutorial que desees consultar te llevará automáticamente al vídeo de Youtube

[Cambio de contraseña](#)

[Como subir una actividad o tarea a la plataforma](#)

[Como enviar un mensaje en la plataforma](#)

[Conoce tu aula virtual](#)

[Como ver calificaciones en la plataforma](#)

[Ingreso a videoconferencias a través del Big Blue Button](#)

[Como revisar la grabación de una sesión sincrónica](#)



Dirección de
**Transformación
Digital**

Elaboración de Manual y Videos:

Dra. Yolanda Montejano Hernández/ Dirección de Transformación Digital.

L.C.C. Natalia Victoria Valdez Calderón / Diseño y Montaje / Vídeo.

L.C.C. Dulce Mariana Victoriana Muñoz López/ Vídeos.

Soporte Técnico

Mtro. Francisco Octavio Aparicio Contreras/ Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

Ing. Josué Melendez Islas.

Ing. Octavio Aristeo González Reyes.

Mtro. Jaime Martínez.

Dr. Julio Agustín Barrera Mendoza.

Ing. Omar López Díaz.

Atención a Usuarios

Mayra Santillán Rangel.

L.D.G Karla Berenice Rodríguez Angel.

Elizabeth Flores Serrano.

Lic. Claudia Rodríguez Arreola.



